



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ

I

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU DRUŠTVA ZA 2018.

Šibenik, 10.05.2019.

SADRŽAJ	
UVOD	2
ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	3
UPRAVA	4
SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA	4
SEKTORA AUTOBUSNI KOLODVOR	4
ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI...	4
ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE	4
ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA	5
ODJEL PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA	5
FINACIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2018. GODINU	5
Tablica 3. BILANCA	6
Tablica 4. RAČUN DOBITI I GUBITKA 2014. - 2018. godina x 1.000 kn	8
IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2018. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU	15
IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA	15
IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR	17
IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI	19
IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE	19
IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA	20
IZVJEŠĆE O RADU ODJELA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA	20
ZAKLJUČAK	21

UVOD

TD Gradski parking d.o.o (u daljnjem tekstu : Društvo) osnovano je u travnju 2001. godine i od tada je Društvo ne samo uspješno komunalno poduzeće nego i društveno odgovorna firma koja aktivno sudjeluje u životu grada Šibenika.

Sjedište Društva je na adresi : Draga 14, 22000 Šibenik

OIB : 87342329948

Društvo je od 2016. godine proširilo svoju djelatnost, pa osim pružanja parkirališnih i kolodvorskih usluga i usluga premještanja vozila, usluge javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu, usluge priveza brodova na gatu krka, te novog parkinga na gatu krka sa 38 mjesta, uvodi i odjel prijevoza roba u staroj jezgri.

Na dan 31.12.2018. Društvo raspolaže s 1137 parkirališnih mjesta, autobusnim kolodvorom, specijalnim vozilom za premještanje nepropisno parkiranih automobila tzv. Pauk vozilom i brodovima za prijevoz putnika i tereta na državnoj obalnoj liniji 501 Brodarica – krapanj, kangoo vozilom za osobne potrebe Gradskog parkinga, električnim vozilom VW E-UP za osobne potrebe Društva, Goupil električni, Piaggio Porter, te Piaggio Porter Maxxi za dostavu unutar stare gradske jezgre i 5 motora za osobne potrebe Društva.

Na dan 31. prosinca 2018. godine u Društvu je zaposleno **100** djelatnika.

Društvo je u sto postotnom vlasništvu Grada Šibenika.

Predsjednik Skupštine Društva je Gradonačelnik Šibenika dr. Željko Burić.

Tijela Društva su:

UPRAVA :

Direktor: Goran Bulat, mag.oec.

NADZORNI ODBOR:

Tomislav Juras, predsjednik NO

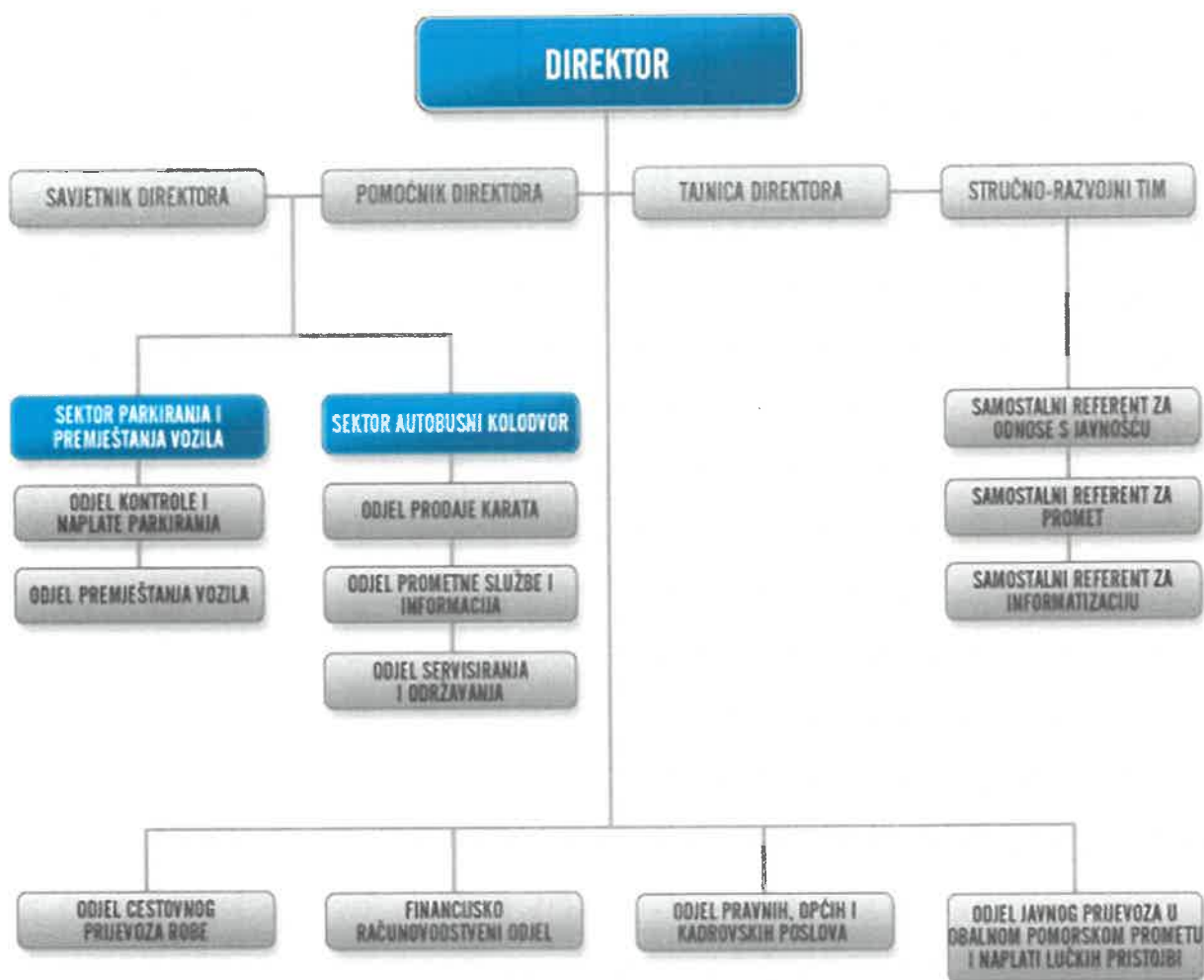
Nikica Vučenović, zamjenik predsjednika NO

Boris Dukić, član NO

Velimir Šumera, član NO

Radenko Kendeš, član NO - predstavnik radnika

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



Organizacija društva je podijeljena na Upravu, 2 Sektora (parkiranja i premještanja vozila, te autobusnog kolodvora), te na 4 odijela: Javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi, odjelu cestovnog prijevoza robe, te odjelu Financijsko – računovodstvenih poslova, kao i odjelu pravnih, općih i kadrovskih poslova. Tijekom prvih šest mjeseci zaposlenicima su isplaćene, uskrsnica i regres.

Tablica 1. Stanje zaposlenika u sezoni i na kraju godine 2018/2017

Sektori i odjeli	Broj rad- nika na dan 31.07. '17.	Broj rad- nika na dan 31.12. '17.	Broj rad- nika na dan 31.07. '18.	Broj rad- nika na dan 31.12. '18.	udio po odjelima/ sektorima 31.12.2018
<i>Uprava i administracija</i>	6	6	6	6	6%
<i>Financije i računovodstvo</i>	8	8	10	9	9%
<i>Pravni, kadrovski i opći poslovi</i>	3	3	2	3	3%
<i>Odjel javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi</i>	11	7	10	7	7%
<i>Odjel cestovnog prijevoza robe</i>	4	3	4	4	4%
<i>Sektor parkiranja i premještanja vozi- la</i>	42	36	41	34	34%
<i>Sektor autobusnog kolodvora</i>	37	35	38	37	37%
UKUPNO	111	98	111	100	100%

UPRAVA

Član uprave i direktor ima stručno razvojni tim, tajnicu, savjetnika i pomoćnika direktora, ukupno 6 osoba.

SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Sektor parkiranja i premještanja vozila krajem 2018, je imao 34 djelatnika: 1 rukovoditelj, 3 dispečera, 1 voditelj odjela, 23 kontrolora naplatničara, 2 vozača, 4 suradnika naplatničara.

SEKTORA AUTOBUSNI KOLODVOR

Sektor A.K. broji ukupno 37 djelatnika u 4 odjela. Odjel prodaje karata ima 8 djelatnika (voditelj i 7 prodavatelja karata), odjel prometne službe i informacija ima 10 djelatnika (voditelj, 5 prometnika i 4 davatelja informacija), služba održavanja ima 12 djelatnika (voditelj, 6 kućnih meštara i 6 čistačica), 5 portira te rukovoditelja sektora.

ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI

Odjel na kraju godine ima ukupno 7 zaposlenih uključujući Voditelja odjela. Odjel obalnog pomorskog prometa je proširio poslovanje na privežišta na rivi pa imamo 7 djelatnika stalnih na otoku Krpanj i 4 na privežištu rive gata Krka, ali isključivo tijekom sezone.

ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Odjel ima 4 zaposlene osobe uključujući Voditelja odjela.

ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Na kraju 2018. godine Odjel financijsko-računovodstvenih poslova brojio je 9 djelatnika (jedna djelatnica je cijelu godinu na produženom roditeljskom dopustu, a jedan djelatnik na dugotrajnom bolovanju) te se u skladu s opsegom posla (koji je povećan zbog povećanja prihoda i rashoda, uvođenja zamjenske višesatne karte čime je produženo radno vrijeme blagajne) organizirao i raspored radnih zadataka, tj. zbog povećanja opsega posla 1.4.2018. sklopljen je Ugovor o radu na određeno vrijeme (do 30.9.2018.) te 8.6.2018. još jedan Ugovor o radu na određeno vrijeme jer će jedan djelatnik zbog bolovanja duže vremensko razdoblje biti odsutan. Budući je jedna djelatnica s blagajne prešla u odjel Općih, pravnih i kadrovskih poslova (1.8.2018.), Ugovor o radu na određeno vrijeme (do 30.9.2018.) se nastavio kao Ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

ODJEL PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

Odjel ima ukupno 3 osobe uključujući Voditelja odjela. Od 01.08.2018. je jedna osoba u pravnoj službi je raskinula ugovor, te smo interno popunili mjesto sa osobom iz odjela financija.

FINACIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2018. GODINU

Trgovačko društvo "Gradski parking" d.o.o., Šibenik završilo je poslovnu 2018. godinu s dobiti.

UKUPNI PRIHODI	18.095.746
UKUPNI RASHODI	17.021.729
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	1.074.017
POREZ NA DOBIT	196.082
NETO DOBIT	877.935

Tablica 2. Dobit prije oporezivanja u posljednjih 5 godina

	2014.	2015.	2016	2017	2018	INDEKS 2018/2017
UKUPNI PRIHODI	15.107.000	16.937.000	17.050.969	17.930.290	18.095.746	101
UKUPNI RASHODI	13.866.000	15.790.000	16.352.157	17.118.622	17.021.729	99
DOBIT/GUBITAK	1.241.000	1.147.000	698.812	811.668	1.074.017	132

U tablici 2. je prikaza prihoda i rashoda, te dobiti prije oporezivanja posljednjih 5 godina. Iz same tablice je vidljiv trend uspješnog poslovanja društva, ali i poslovnja s dobiti.

Tablica 3. **BILANCA**

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI 2014. - 2018. godina x 1.000 kn

BILANCA	2014	2015	2016	2017	2018	indeks 2018 / 2017	indeks 2018 / 2014
Bazni indeks rasta aktive	100	99	129	127	170	134	170
Verižni indeks rasta aktive	100	99	130	98	134	137	134
POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL							
B. DUGOTRAJNA IMOVINA	15.242	14.640	20.246	19.472	27.590	142	181
1. Nematerijalna imovina	94	35	10	12	8.539	71158	9084
2. Materijalna imovina	15.148	14.605	20.236	19.460	19.051	98	126
3. Financijska imovina							
4. Potraživanja							
5. Odgođena porezna imovine							
C. KRATKOTRAJNA IMOVINA	5.591	6.012	6.610	6.887	7.795	113	139
1. Zalihe							
2. Potraživanja	2.144	2.082	2.040	2.137	1.879	88	88
a). Potraživanja od kupaca	1.806	1.986	1.873	1.905	1.579	83	87
b). Potraživanja od zaposlenih	32	33	49	87	193	222	603
c). Ostalo	306	63	8	145	107	74	35
3. Kratkotrajna financijska imovina	800	900	1.010	1.017	0	0	0
4. Novac u banci i blagajni	2.647	3.030	3.560	3.733	5.916	158	223
D. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI							
E. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA							
UKUPNO AKTIVA	20.833	20.652	26.856	26.359	35.385	134	170
A. KAPITAL I REZERVE	12.453	13.372	19.656	20.321	21.200	104	170
1. Upisani kapital	333	1.566	1.566	1.567	1.567	100	471
2. Kapitalne rezerve							
3. Rezerve iz dobiti							
4. Revalorizacijske rezerve	4.089	3.721	9.083	8.699	8.316	96	203
5. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	6.798	7.166	8.453	9.391	10.439	111	154
6. Dobit ili gubitak tekuće godine	1.233	919	554	664	878	132	71
7. Manjinski interes							
B. DUGOROČNA REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE							
C. DUGOROČNE OBVEZE	5.412	4.061	3.863	2.533	9.608	379	178
1. Obveze po dugoročnim kreditima	4.390	3.131	1.869	623	7.783	1249	177
2. Obveze po osnovi zajma							
3. Ostale dugoročne obveze	1.022	930	1.994	1.910	1.825	96	179
D. KRATKOROČNE OBVEZE	2.968	3.219	3.337	3.505	2.655	76	89
1. Obveze prema dobavljačima	840	1.072	1.156	1.246	965	77	115
2. Obveze po kreditima	1.259	1.259	1.246	1.301	623	48	49
3. Ostale kratkoročne obveze	869	888	935	958	1.067	111	123
E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA					1.922		
UKUPNO PASIVA	20.833	20.652	26.856	26.359	35.385	134	170

AKTIVA

Ukupna aktiva na 31.12.2018. iznosila je 35.385.078 kn, a sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine. DUGOTRAJNA IMOVINA vrijedila je 27.590.346 kn (8.539.258 kn nematerijalna, 19.051.088 kn materijalna imovina). Nematerijalna imovina odnosi se na vrijednost softvera i nematerijalnu imovinu u pripremi. U materijalnu imovinu ulaze zemljište autobusnog kolodvora (7.040.250 kn), građevinski objekti (autobusni kolodvor, parkirališta - 11.551.086 kn), postrojenja i oprema 70.884 kn, alati i transportna oprema-388.868 kn). KRATKOTRAJNA IMOVINA iznosi 7.794.732 kn, a odnosi se na potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu i novac u banci i blagajni. Potraživanja se odnose na potraživanja od kupaca u iznosu od 1.579.250 kn (pauk služba-282.419 kn, dnevne parkirališne karte-718.442, javnobilježničke troškove-229.002, a od ostalih kupaca najveći dužnici su zakupoprimalci), zatim potraživanja od zaposlenika (novac potreban za rad i pozajmice-192.560 kn, potraživanja od države (za naknade bolovanja i više plaćeni porez - 101.736) kn i ostala potraživanja -5.481 kn). Pravno su poduzete sve mjere u svrhu naplate potraživanja. Novac u banci i blagajni u iznosu od 5.915.705 sačinjavaju sredstva na žiro-računima i glavnoj blagajni firme – otvoren je račun posebne namjene tj. izdvojena novčana sredstva na koji Grad Šibenik uplaćuje financijska sredstva namijenjena izgradnji podzemne garaže Poljana.

PASIVA

Ukupna pasiva sastoji se od kapitala i rezervi, dugoročnih i kratkoročnih obaveza. KAPITAL I REZERVE sastoji se od temeljnog kapitala u iznosu 1.566.500 kn , revalorizacijskih rezervi- 8.315.910 kn, zadržane dobiti-10.438.976 kn, te dobiti tekuće godine u iznosu 877.935 kn. Dobit je u odnosu na prethodnu godinu uvećana za 213.780 kuna tj. 32,19%. DUGOROČNE OBVEZE se odnose na dugoročnu obvezu prema OTP banci po kreditu za financiranje projekta Podzemne garaže Poljana u iznosu od 7.783.642 kn. Krajnji rok otplate kredita je 1. listopada 2033. godine. KRATKOROČNE OBVEZE odnose se na obveze prema bankama, dobavljačima, zaposlenicima, državi, te ostale kratkoročne obveze. Obveza prema banci iznosi 623.081 kn odnosi se na godišnju obvezu prema OTP banci po dugoročnom kreditu (obveza za 2019. godinu). Obveze prema dobavljačima iznose 964.659 kn i u najvećem dijelu se odnose na obveze prema prijevoznicima na 31.12.2018., a plaćenih početkom siječnja 2019. Sve obveze prema dobavljačima podmirujemo u rokovima. Obveze prema zaposlenicima iznose 525.919 kn i odnose se na plaću za prosinac 2018. isplaćene u siječnju 2019. Zaostalih obveza prema zaposlenicima nemamo. Obveze za poreze i doprinose iznose 450.133 kn i odnose se na obveze po plaći za prosinac 2018. i PDV za isti mjesec. Sve obaveze su podmirene na vrijeme. Ostale kratkoročne obveze iznose 91.393 kn i odnose se na uplaćene jamčevine zakupoprimalaca i obveza za nadzorni odbor. Društvo je i dalje likvidno, svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima i struktura kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza iznosi 2,93:1.

Napomena : detaljnije o gore iznesenom nalazi se u Financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2018. zajedno s Izvješćem neovisnog revizora – Šibenski REVICON d.o.o. revizija, poslovne usluge, porezno savjetovanje.

Tablica 4. **RAČUN DOBITI I GUBITKA** 2014. - 2018. godina x 1.000 kn

RAČUN DOBITI I GUBITKA	2014	2015	2016	2017	2018	indeks 2018 / 2017	indeks 2018 / 2014
1. POSLOVNI PRIHODI	15.047	16.875	16.980	17.887	18.061	101	120
a. Prihod od prodaje na domaćem tržištu	14.593	15.880	16.574	17.538	17.640	101	121
b. Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda							
b. Ostali prihodi	454	995	406	349	421	121	93
2. POSLOVNI RASHODI	13.685	15.658	16.261	17.028	16.928	99	124
Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
a. Materijalni troškovi	3.097	4.046	3.888	4.318	3.714	86	120
- troškovi sirovina i materijala	876	972	847	944	844	89	96
- troškovi prodane robe							
- ostali vanjski troškovi	2.221	3.074	3.041	3.374	2.870	85	129
b. Troškovi osoblja	7.307	8.062	8.535	9.107	9.506	104	130
udio troška osoblja u ukupnom prihodu	49%	48%	50%	51%	53%		
1. Neto plaća	4.670	5.197	5.511	5.944	6.177	104	132
2. Doprinosi i porezi iz plaće	1.600	1.699	1.773	1.827	1.934	106	121
3. Doprinosi na plaću	1.037	1.166	1.251	1.336	1.395	104	135
c. Amortizacija	1.576	1.416	1.518	994	1.054	106	67
d. Ostali troškovi	1.448	1.891	2.002	1.947	2.163	111	149
e. Vrijednosno usklađenje							
1. Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine							
2. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine				395	219	55	
f. Rezerviranja							
g. Ostali poslovni rashodi	257	243	318	267	272	102	106
3. DOBIT ILI GUBITAK IZ OSNOVNE DJELATNOSTI							
4. PRIHODI OD SUDJELUJUĆIH INTERESA I OSTALIH ULAGANJA							
5. FINACIJSKI PRIHODI	60	62	71	43	35	81	58
6. FINACIJSKI RASHODI	181	132	92	91	94	103	52
7. DOBIT ILI GUBITAK IZ FINACIJSKE DJELATNOSTI	-121	-70	-21	-48	-59	123	49
8. IZVANREDNI PRIHODI							
9. IZVANREDNI RASHODI							
10. UKUPNI PRIHODI	15.107	16.937	17.051	17.930	18.096	101	120
11. UKUPNI RASHODI	13.866	15.790	16.353	17.119	17.022	99	123
12. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	1.241	1.147	698	811	1.074	132	87
13. GUBITAK							
14. POREZ NA DOBIT	8	228	144	147	196	133	2450
15. NETO DOBIT	1.233	919	554	664	878	132	71

PRIHODI

Ukupni prihodi Društva u 2018. godini iznosili su 18.095.746 kn i veći su za 165.456,00 kn što je u odnosu na 2017. godinu povećanje od 0,92%. U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 11.829.598 kn (65,53% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2017. godinu povećani su za 5.308 kn. Prihodi od pružanja usluga autobusnog kolodvora (provizija za prodane karte, peronizacija, parkiranje turističkih autobusa, kolodvorske usluge, usluge korištenja WC-a i garderobe, govorni automat) povećani su u odnosu na 2017. godinu za 10.472 kn tj. sa 3.192.046 kn na 3.202.518 kn. Prihodi od premještanja vozila (tzv. pauk službe) povećani su sa 233.785 kn na 322.560 kn tj. za 37,97 %. Od kolovoza 2012. Društvo bilježi i prihode od pružanja javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji 501 Brodarica-Krapanj. Oni su u 2017. iznosili 366.213 kn, a 2018. godine 363.119 kn što je smanjenje za 0.84%. Budući je Društvo vlasnik objekta Autobusni kolodvor dio prihoda ostvaruje i iznajmljivanjem poslovnih prostora. Prihodi od zakupa u 2017. iznosili su 1.128.079 kn, a 2018. 1.117.093 kn. Ostatak prihoda odnosi se najvećim dijelom na prihod od subvencije države za održavanje brodske linije u iznosu od 443.990 kn. Društvo je dio prihoda (2017. 58.387 kn, a 2017. 87.712 kn) ostvarilo i od zateznih, obračunatih i pripisanih kamata, od naplate šteta od osiguravajućih društava, refundacije HZZ-a za produženo mirovinsko osiguranje. Kroz 2018. godinu Gradski parking d.o.o. je 360.000,00 kn prihoda ostvario i na temelju naplate priveza brodova (2017. prihod je iznosio isto 360.00 kn). Namjera je i sljedeće godine ostvariti prihode s te osnove. Temeljem djelatnosti PRIJEVOZ ROBE U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI ostvaren je prihod od 368.356 kn (2017. godina 334.708 kn).

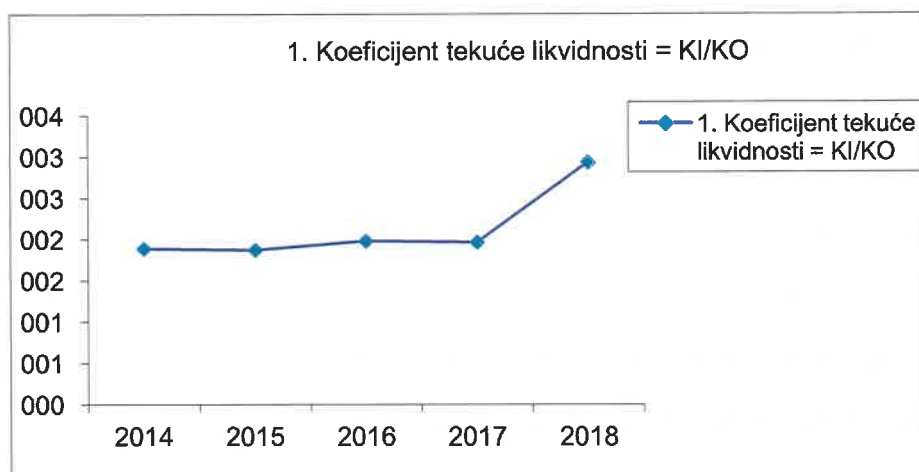
RASHODI

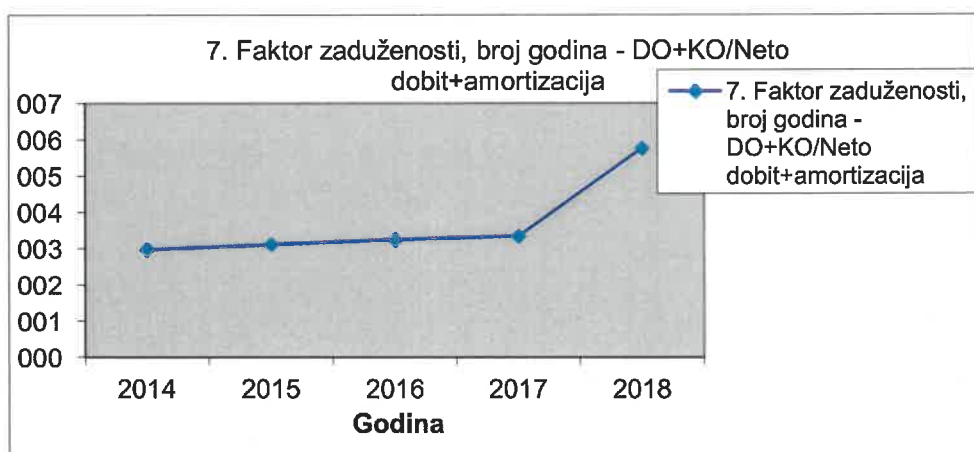
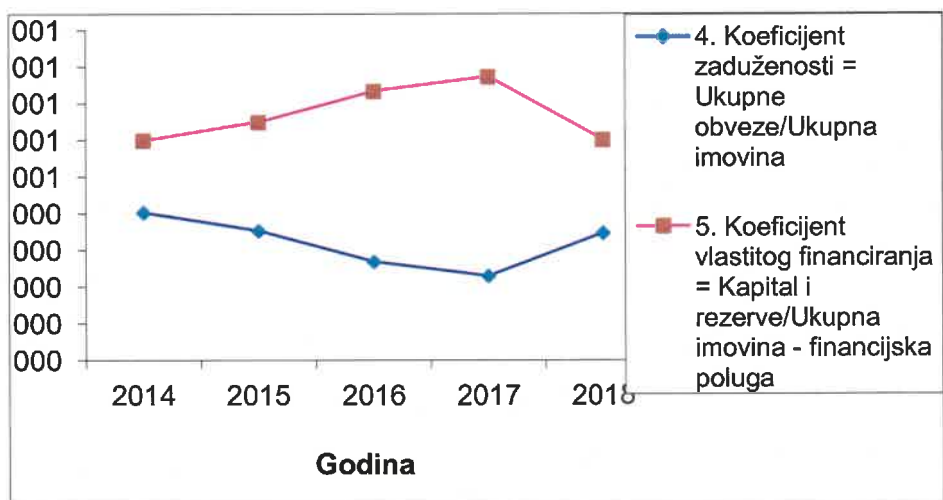
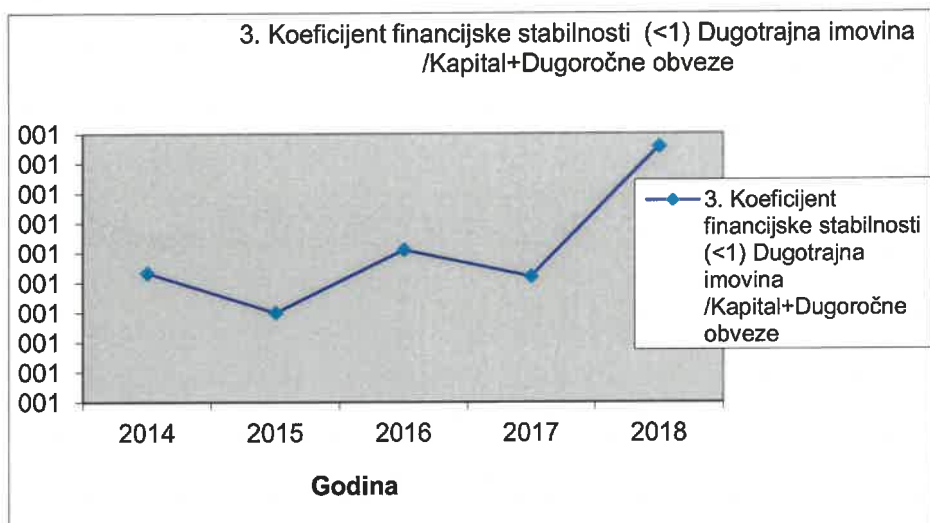
Ukupni rashodi Društva u 2018. godini iznosili su 17.021.729 kn i manji su za 96.893 kn tj. 0.57% u odnosu na 2017. godinu. U strukturi troškova najveći dio otpada na troškove plaća zaposlenika (55,85% u ukupnim troškovima) koji su se povećali za 399.023 kn tj. 4.38%. Materijalni troškovi smanjili su se za 604.567 kn tj. 14%. Trošak amortizacije povećan je za 60.026 kn tj. 6,04%. Ostali troškovi poslovanja povećali su se za 216.278 kn (11,11%) – povećali su se troškovi materijalnih prava radnika i potpore, a dodatni trošak je i trošak žalbenog postupka za projekt podzemne garaže Poljana. Ostali poslovni rashodi najvećim se dijelom odnose na donacije (2017.-224.535 kn, 2018.-254.275 kn) čime Društvo pokazuje svoju socijalnu osjetljivost. Financijski rashodi odnose se dijelom na plaćanje kamata po investicijskom kreditu OTP banke namijenjen kupnji zgrade Autobusnog kolodvora u Šibeniku iz 2005. godine. Društvo redovito otplaćuje navedeni kredit. Dio rashoda odnosi se na troškove rezervacije sredstava po Ugovoru o dugoročnom kreditu za izgradnju podzemne garaže "Poljana".

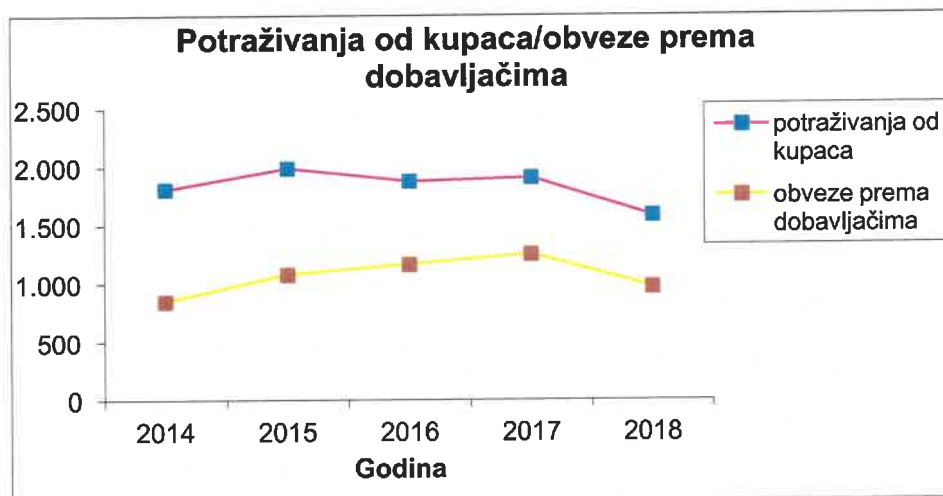
POKAZATELJI POSLOVANJA

ANALIZA POSLOVANJA - stope rasta

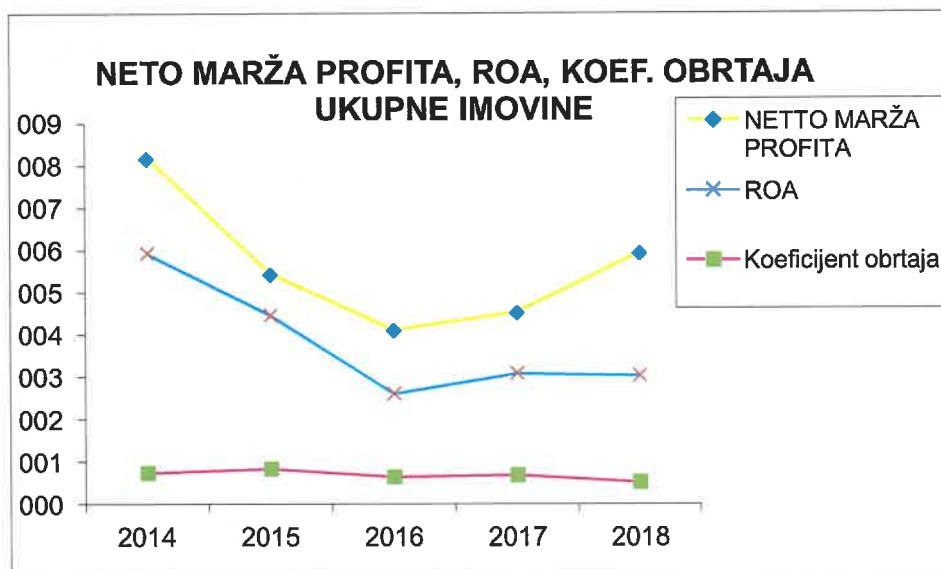
LIKVIDNOST, ZADUŽENOST, AKTIVNOST	2014	2015	2016	2017	2018	2018 / 2014
1. Koeficijent tekuće likvidnosti = KI/KO	1,88	1,87	1,98	1,96	2,94	12
2. Neto radni kapital	2.623	2.793	3.273	3.382	5.140	18
3. Koeficijent financijske stabilnosti (<1) Dugotrajna imovina /Kapital+Dugoročne obveze	0,85	0,84	0,86	0,85	0,90	1
4. Koeficijent zaduženosti = Ukupne obveze/Ukupna imovina	0,40	0,35	0,27	0,23	0,35	-4
5. Koeficijent vlastitog financiranja = Kapital i rezerve/Ukupna imovina - financijska poluga	0,60	0,65	0,73	0,77	0,60	0
6. Koeficijent financiranja = Ukupne obveze /Kapital i rezerve	0,67	0,54	0,37	0,30	0,58	-4
7. Faktor zaduženosti, broj godina - DO+KO/Neto dobit+amortizacija	2,98	3,12	3,25	3,35	5,76	18
8. Koeficijent obrtaja ukupne imovine = Ukupni prihod/Ukupna imovina	0,73	0,82	0,63	0,68	0,51	-8
9. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine = Ukupni prihod /Kratkotrajna imovina	2,70	2,82	2,58	2,60	2,32	-4
10. Koeficijent obrtaja potraživanja= Prihod od prodaje/Potraživanja	6,81	7,63	8,12	8,21	9,39	8
11. Trajanje naplate potraživanja u danima = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja potraživanja	53,63	47,85	44,93	44,48	38,88	-8
14. Koeficijent obrtaja dobavljača = Troškovi nabave/Obveze prema dobavljačima	4	4	3	3	4	1
15. Dani vezivanja dobavljača = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja dobavljača	99	97	109	105	95	-1
16. Udio kratkotrajne imovine u ukupnoj imovini	0,27	0,29	0,25	0,26	0,22	-5

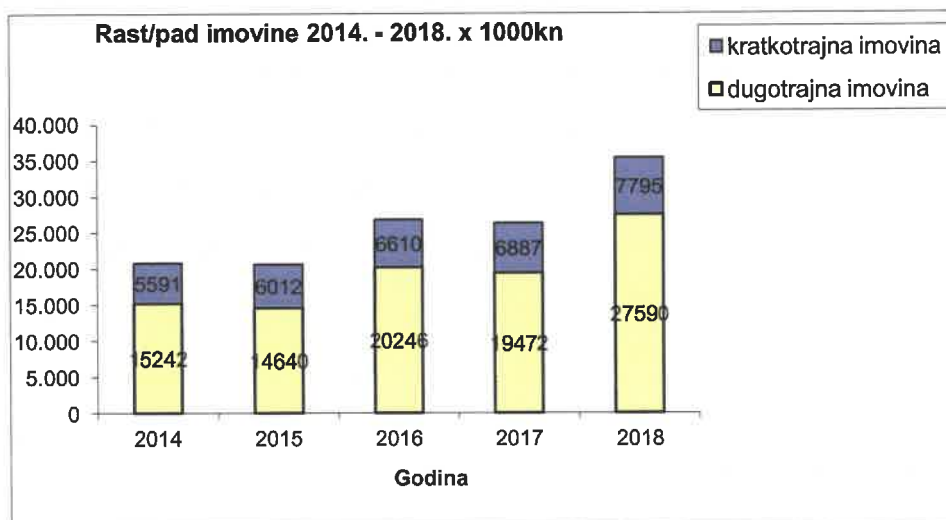
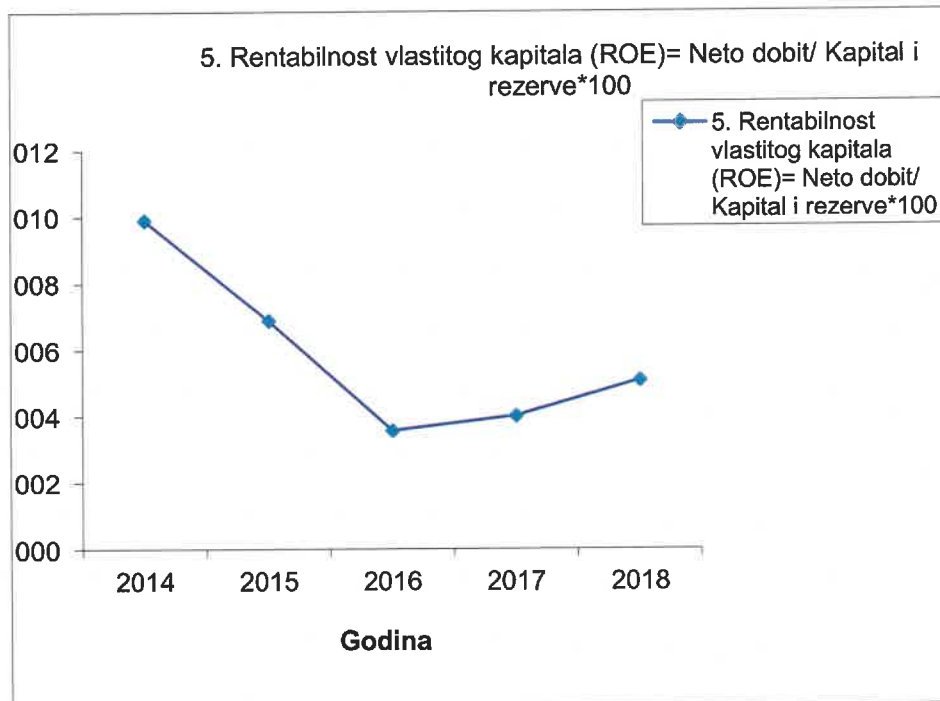


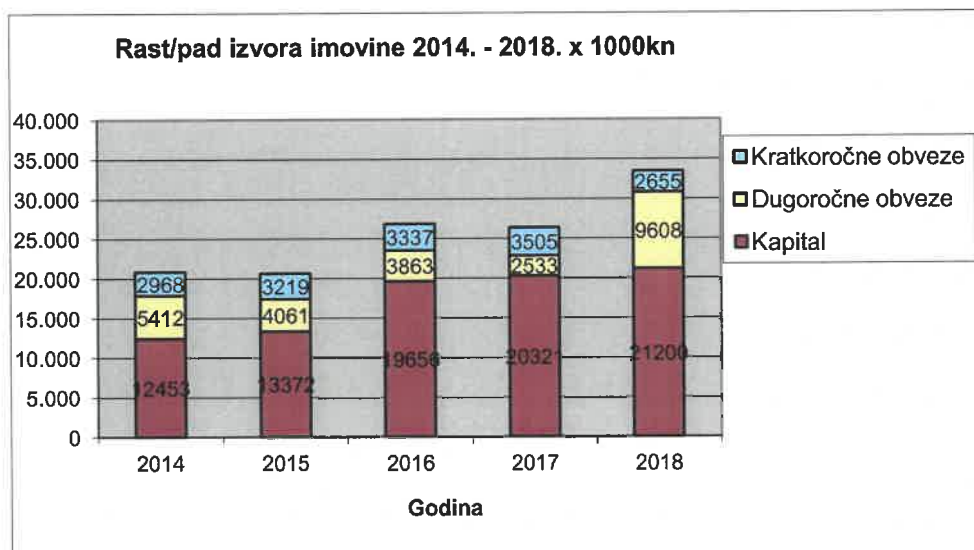
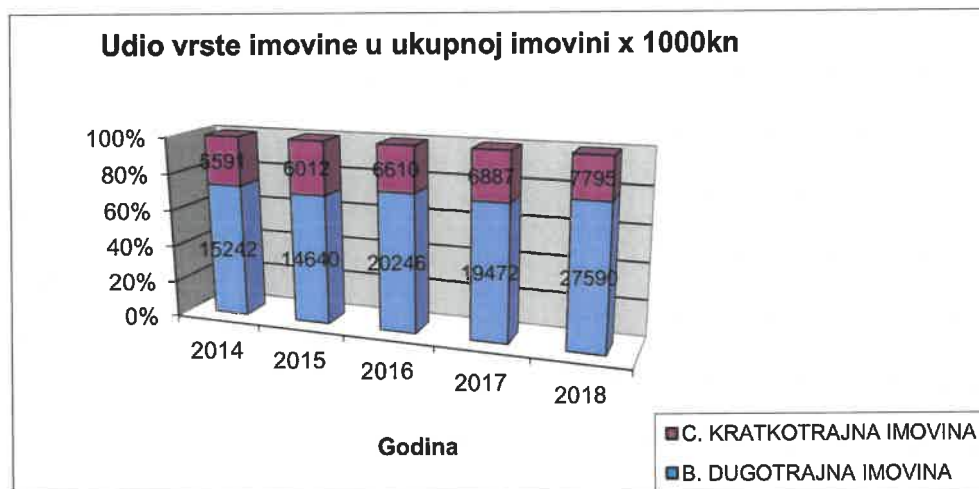
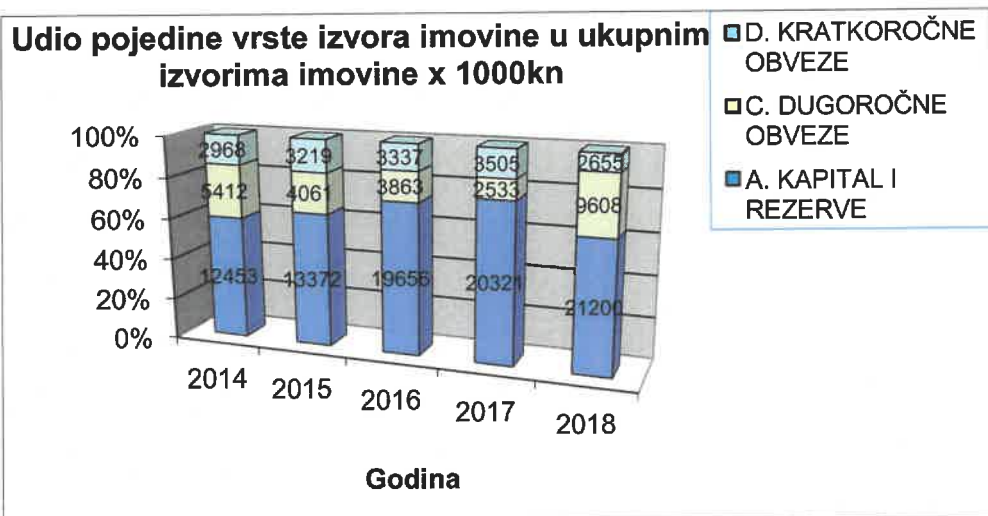




						stope rasta
EKONOMIČNOST, PROFITABILNOST I RENTABILNOST	2014	2015	2016	2017	2018	2018/2014
1. Ekonomičnost ukupnog poslovanja = Ukupni prihod/Ukupni rashod	1,09	1,07	1,04	1,05	1,06	-1
2. Neto marža profita = Neto dobit/Ukupni prihod*100	8,16	5,43	4,09	4,52	5,94	-8
3. ROS= Neto dobit/Prihod od prodaje*100	8,45	5,79	4,21	4,62	6,09	-8
4. Rentabilnost imovine (ROA)= Neto dobit/Ukupna imovina*100	5,92	4,45	2,60	3,08	3,04	-15
5. Rentabilnost vlastitog kapitala (ROE)= Neto dobit/ Kapital i rezerve*100	9,90	6,87	3,55	3,99	5,07	-15







IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2018. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU

TD Gradski parking d.o.o. djeluje kroz dva sektora, a na čelu svakoga je rukovoditelj i četiri odjela koji također imaju svoje voditelje. U svojim izvještajima voditelji su prikazali rad unutar sektora i istaknuli najvažnije stavke za 2018. godinu:

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Rad sektora kroz 2018. godinu možemo podijeliti u dva dijela, odjel parkiranja i odjel premještanja vozila.

PRIHODI SEKTORA	2014	2015	2016	2017	2018
Prihodi od prodaje usluga - gotovinsko plaćanje	7.393.972,00	8.124.501,28	8.526.297,20	8.764.306,96	8.968.323,20
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	1.295.517,60	1.378.869,09	1.450.477,60	1.630.294,74	1.875.320,20
Prihodi od naplaćenih kazni	32.230,51	8.712,60	13.900,76	8.021,03	1.488,64
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	868.224,80	953.962,40	926.926,40	1.421.577,81	984.466,40
Prihodi od pauk službe	287.885,00	351.600,00	269.144,48	233.784,48	322.560,00
Naplata administrativnih troškova	5.856,00	8.144,00	6.144,00	3.216,00	800,00
UKUPNO	9.883.685,91	10.825.789,37	11.192.890,44	12.061.201,02	12.152.958,44

Tablica 7. Prihod posljednje četiri godine sektora parkiranja i premještanja vozila

1. PARKIRANJE

Zbog dotrajalosti i skupog servisiranja odlučili smo se za zamjenu sadašnjih uređaja NAUTIZ X3 I X5. U 1. fazi nabavili smo mobilne uređaje za koje smo zadužili kontrolore (personalizirali), a što se pokazalo dobro iz razloga boljeg ophođenja prema uređajima. Početkom godine smo nabavili još 5 uređaja EVOLVEO Q9, te ih također personalizirali, a kako bi povećali sigurnost brzinu i kvalitetu rada.

2017. pred sezonu smo pokrenuli novi projekt telematičkog sustava upućivanja vozila na parkiranje na sezonsko parkiralište TEF. Projekt se pokazao jako dobrim pa smo nastavili s istim, te pokrenuli novi projekt za parkirališta Željeznički kolodvor i Poljana. Dakle, ideja je da se u sezoni kada su velike gužve u prometu kroz Grad pokuša rasteretiti i preusmjeriti promet prema većem parkiralištu Željeznički kolodvor. Projekt je obuhvaćao instaliranje senzora na ulaz i izlaz s parkirališta Želj. kolodvor, te isto tako instaliranje 3 displeja na dvije lokacije odnosno na južni i sjeverni ulaz u samom centru Grada.

Ovim projektom smo nastavili uvoditi nove trendove, te također s ovim projektom poboljšavamo ponudu parkiranja suvremenom tehnologijom u stvarnom vremenu u Gradu Šibeniku.

Uz suradnju s Info-art-om u 4. mjesecu smo aktivirali prodaju parkirnih karata i na kioscima iNovina. Naime, sada uz Tisak parkirne karte se mogu kupiti i na kioscima iNovina.

Na parkiralištu Draga smo kroz 4. Mjesec izvršili nadogradnju sustava naplate parkiranja postavljanjem kamera LPR tehnologijom uz prepoznavanje registarskih brojeva na tablicama vozila na ulazu i izlazu parkirališta. Nadogradnja je zahtijevala novu instalaciju za povezivanje sustava. Instalacija LPR-a je omogućila bolju kontrolu ulaza i izlaza vozila te isto tako predstavlja tehnološki napredak u naplati parkiranja na zatvorenim parkiralištima.

Radi poboljšanja usluge plaćanja parkiranja krajem 4. Mjeseca smo naručili 3 nova parkirna aparata 2u1. Dakle, plaćanje parkiranja kovanicama i kreditnim karticama. Isto tako smo naručili nadogradnju za 2 parkirna aparata s opcijom plaćanja kreditnim karticama. Sama instalacija je izvedena krajem 5. Mjeseca pred početak sezone. Kupnjom novih parkirnih aparata cijelu 0. Zonu smo pokrili s aparatima 2u1. U sezoni 2018. udio plaćanja kreditnim karticama je bio 19%, što je jasan pokazatelj da trebamo nastaviti i dalje s nabavom istih aparata.

Radi nedostatka parkirnih mjesta u Gradu Šibeniku otvorila se opcija da na prostoru ex kino Tesla organiziramo parkiranje. Parkiralište je otvoreno 04.06.2018., a na kojem je organizirano 14 parkirnih mjesta i instaliran 1 parkirni aparat 2u1. Ovim proširenjem kapacitet parkirališta 0.zone je povećan, te je stanarima 0.zone omogućeno korištenje navedenog parkirališta.

U prvoj polovici 2018. Pripremali smo dokumentaciju za izmjenu Odluke o korištenju Gradskih parkirališta. Ovom izmjenom koja je stupila na snagu 04.06.2018. izmijenjen je način plaćanja parkiranja dnevnom parkirališnom kartom, gdje svaki korisnik istu može zamijeniti za Višesatnu parkirališnu kartu. Izmjena ove Odluke zahtijevala je cijeli niz tehničko tehnoloških izmjena uključujući: programiranja parkirnih automata, prodaje i naplate na novinskim kioscima, rada na blagajni, izmjene u programskoj podršci, te promjene na svim parkirališnim znakovima. Gradski parking ovom izmjenom izlazi u susret korisnicima te im omogućava da nagodbom plate stvarno korištenje parkirališta u vremenu od trenutka izdavanja DPK-a do trenutka plaćanja uvećano za naknadu. Od aktiviranja ove vrste usluge pa do kraja 2018. sklopljeno je 1244 nagodbi (zamjenskih karata) u iznosu od 52.201,00 kn.

U pripremi za sezonu otvoreno je parkiralište TEF te je ponovo stavljen u funkciju displej koji je za vrijeme zime bio isključen. Parkiralište je započelo s radom 14.06.2018., a u pripremi je prostor pokošen i pripremljen za parkiralište. U ovoj sezoni na parkiralištu TEF je naplaćeno 219.950,00 kn odnosno 11% više nego prošle sezone.

U Solarisu je obnovljena horizontalna signalizacija, te je vertikalna signalizacija prilagođena jednosmjernom prometu. Na parkiralištu su postavljana 3 parkirna aparata. U Solarisu je naplaćeno 27.605,50 kn i izdano cca 70 DPK-a. Naplaćeno je cca 35% manje nego prošle sezone.

Za organiziranje rada u vrijeme sezone u odjelu parkiranja je zaposleno 11 kontrolora naplatničara.

Krajem godine zbog učestalih pritužbi korisnika na stanje parkirališta Pekara, postavljen je video nadzor s 2 kamere koje pokrivaju vanjski dio parkirališta. Isto tako zamijenjen je dio unutarnje rasvjete s led rasvjetom (8 novih led reflektora).

Ukupan iznos izdanih DPK-a u 2018. je 1.518.629,00 kn, a što je u odnosu na 2017. manje za 424.202,00 kn. Razlog ovoga smanjenja je što smo od 01.06.2018. smanjili iznos DPK-a za 25%. U

2018. (sa stanjem na 03.05.2019.) ukupno je naplaćeno 1.037.976,00 kn, a što je 68% od izdanih DPK. Promet u odjelu parkiranja kontinuirano raste, što zahtjeva potpunu usredotočenost na poboljšanje usluge te ustrajati u proširenju parkirnih kapaciteta.

2. ODJEL PREMJEŠTANJA VOZILA

U odjelu premještanja vozila nema značajnih promjena. Specijalno vozilo pauk je već relativno staro te su servisi (trošak servisa) sve češći.

Na samom vozilu osim redovnog servisa (dizalice i motora), servisirano je :

1. Lamba sonda
2. Diskovi pločica
3. Izmjena ispušne grane
4. Zračni ventil
5. Centriranje trapa

U 2018. godini je na redovne i ostale servise utrošeno cca 55.000,00 kuna

	POKUŠAJI	DOVOZI	UKUPNO
2017.	656	388	1044
2018.	824	592	1416
RAZLIKA	168	204	372
RAZLIKA u %	26%	53%	36%

Vozilo je ukupno prešlo 331.402 km, a u 2018. je prijeđeno 26.103 km, u odnosu na 2017. manje za 2.485 km. U 2018. Izdano je 1.417 zahtjeva odnosno 372 zahtjeva (36%) više nego 2017.

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Tablica 8. Prihod posljednje četiri godine sektora autobusni kolodvor

PRIHODI SEKTORA A.K.	2014	2015	2016	2017	2018
Provizija za prodane autobusne karte	830.347,14	788.598,10	739.998,07	796.216,04	786.477,71
Peronizacija	1.278.515,90	1.259.420,40	1.307.451,69	1.258.067,10	1.233.267,77
Parkiranje autobusa	438.218,90	477.816,00	460.602,00	524.298,00	568.588,96
Kolodvorske usluge	274.114,31	277.789,31	268.708,85	288.576,24	282.247,93
Naplata garderobe i wc	304.731,76	291.291,20	284.592,80	293.949,22	305.708,80
Govorni automat	37.267,25	35.071,02	32.398,73	30.939,77	26.226,42
Iznajmljivanje poslovnih prostora	983.053,12	970.603,63	953.683,00	926.361,53	921.963,99
prefakturiranje troškova	235.626,39	235.526,70	222.003,89	201.717,95	195.128,70
UKUPNO	4.381.874,77	4.336.116,36	4.269.439,03	4.320.125,85	4.319.610,28

Pregled po odjelima za 2018. godinu

1. Odjel prodaje karata

- redovna prodaja karata
- pad prodaje karate u tuzemstvu i inozemstvu
- prihodi od provizije za prodane karte manji su u odnosu na prihode iz 2017. godine iz razloga što prijevoznici u sezoni spajaju više dozvola u jednu, pa je za određeno odredište potrebno prodati dvije ili više karata
- korištenje godišnjih odmora teklo po planu

2. Odjel prometne službe i informacija

- poslovi evidencije dolazaka i polazaka te davanja informacija i najave autobusa protekli bez većih problema i zamjerki korisnika
- manji problemi u vrijeme sezone nastajali zbog govornog automata, odnosno preopterećenosti same tel. linije.
- prihodi od pristajanja su manji u odnosu na prošlu godinu zbog smanjenja broja linija i novih prijevoznika, te godišnjeg rasporeda neradnih dana.
- U 2018. je veći broj dolazaka turističkih autobusa, između ostalog zbog novog cjenika koji pruža više mogućnosti prijevoznicima, te je ostvareno povećanje prihoda
- korištenje godišnjih odmora teče po planu

3. Portirska služba

- bez većih incidenata na kolodvoru
- korištenje godišnjih odmora teče po planu

4. Opći dio

- posjete prijevoznika zbog poboljšanja prodaje karata, te unapređenja suradnje
- Sa ATP-om izvršena zamjena poslovnog prostora na način da su prostor dosadašnje agencije vratili GP-u, a preselili u susjedni manji prostor, te je GP vraćeni prostor iznajmio tvrtki Pangea
- prihod od najma prostora manji u odnosu na prošlu godinu
- održavanje teče u skladu sa mogućnostima tvrtke
- ukupni prihodi kolodvora su na razini prethodne godine
- stare klupe u čekaonici zamijenjene novim
- odrađeno čišćenje spremnika za lož ulje, te mjerenje debljine stjenke istoga (ovlaštena tvrtka CIAN)
- kupljen novi stroj za pranje kolodvora
- u prilogu tablica prihoda za 2018. godinu.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI

Tablica 9. Prihod odjela javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi

PRIHODI ODJELA	2014	2015	2016	2017	2018
Linija Brodarica - Krapanj	327.307,82	480.323,89	510.581,16	461.628,08	439.359,61
Privezište i vezovi		237.600,02	316.000,01	360.000,01	360.000,01
Subvencije	405.960,00	954.720,21	334.395,19	334.240,04	367.749,38
UKUPNO	733.267,82	1.672.644,12	1.160.976,36	1.155.868,13	1.167.109,00

Prihodi od brodske linije su smanjeni za 22.268,47kn, dok je subvencija povećana 33.509,34kn. S obzirom da je naknada za privezišta i vezove ostala nepromijenjena u konačnici imamo bolji rezultat u odnosu na prošlu 2017. Godinu.

1.Državna brodska linija

Sukladno Planu za 2018.god., za liniju br.501., realizirane su sljedeće stavke:

- uključenje novog člana posade
- ugovor o održavanju brodova za liniju 501., u mjesečnom iznosu 5.200,00 kn
- naplatna/turističko-informacijska kućica u luci Brodarica (2 sezonska djelatnika, od 15.07.-01.09.),
- godišnji remont m/b Spužvar (mjesec travanj), remont brodice „Borac“(mjesec kolovoz)
- niti jedna stavka Plana nije probijena, s tim da je stavka održavanja brodova 105.000,00kn.
- u 2018. godini ugovor održavanja brodova s društvom Azimut d.o.o.

2.Naplata lučkih vezova

U odjelu su 4 člana, te je cijelo ljeto prošlo u skladu s planiranim aktivnostima.

IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Tablica 10. Prihod odjela cestovnog prijevoza robe

PRIHODI ODJELA	2014	2015	2016	2017	2018
Prijevoz tereta – stara jezgra			285.074,40	334.708,00	368.356,00

Tijekom 2018. godine odjel cestovnog prijevoza robe ostvario je prihod od 368.356,00 kuna. Razlika u odnosu na 2017. godinu iznosi 33.648,00 kn. Radi povećanja posla ove godine smo kupili još jedno vozilo marke Piaggio Porter Maxxi. Kako pretovarno mjesto nije više na Poljani, nego u Dragi, radi veće udaljenosti i većeg vremena koje će nam trebati za dostavu u SGJ, primili smo još jednog djelatnika na neodređeno vrijeme.

Servisiranja vozila, te obnavljanja stupića i pilomata obavljani su redovito.

IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Tablica 11. Prihod kamata, refundacije HZZ i ostalih prihoda

PRIHODI ODJELA	2014	2015	2016	2017	2018
Kamate	59.723,59	62.157,14	70.258,44	43.276,00	34.540,09
Refundacija HZZ	17.739,24	38.531,40	37.468,32		9.142,80
Ostali prihodi	31.158,63	1.985,40	34.862,66	15.111,04	44.030,47
UKUPNO	108.621,46	102.673,94	142.589,42	58.387,04	87.712,56

Na kraju 2018. godine Odjel financijsko-računovodstvenih poslova brojio je 9 djelatnika (jedna djelatnica je cijelu godinu na produženom roditeljskom dopustu, a jedan djelatnik na dugotrajnom bolovanju) te se u skladu s opsegom posla (koji je povećan zbog povećanja prihoda i rashoda, uvođenja zamjenske višesatne karte čime je produženo radno vrijeme blagajne) organizirao i raspored radnih zadataka, tj. zbog povećanja opsega posla 1.4.2018. sklopljen je Ugovor o radu na određeno vrijeme (do 30.9.2018.) te 8.6.2018. još jedan Ugovor o radu na određeno vrijeme jer će jedan djelatnik zbog bolovanja duže vremensko razdoblje biti odsutan. Budući je jedna djelatnica s blagajne prešla u odjel Općih, pravnih i kadrovskih poslova (1.8.2018.), Ugovor o radu na određeno vrijeme (do 30.9.2018.) postao je Ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Sve obaveze izvještavanja Uprave Društva, Porezne uprave, Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije i drugih institucija određenih računovodstvenim i poreznim propisima, izvršavale su se u zakonski propisanom roku.

Od 01.01.2009. godine Društvo kao potporu financijsko-računovodstvenim poslovima koristi aplikaciju tvrtke "Laser line" d.o.o., Umag koja u potpunosti udovoljava potrebama Društva. Svi dodatni zahtjevi koje je Društvo imalo kao i izmjene koje je bilo potrebno izvršiti zbog promjena u poreznim i računovodstvenim propisima (novi obrasci i sl.) implementirani su uspješno i u maksimalno kratkom roku. Budući da rad u odjelu financijsko-računovodstvenih poslova zahtijeva kontinuirano dodatno obrazovanje, djelatnici odjela sudjelovali su na seminarima organiziranim kako bi se računovodstvenim djelatnicima omogućilo što lakše praćenje svih poreznih promjena.

Sva knjiženja provedena su pravovremeno i u skladu sa zakonskim propisima. Obračun i isplata plaća izvršeni su u zakonskom roku. Budući da odjel financijsko-računovodstvenih poslova pruža podršku svim odjelima u Društvu opseg poslova uvelike ovisi o radu ostalih odjela (o investicijama, nabavi, zahtjevima uprave i sl.).

IZVJEŠĆE O RADU ODJELA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

U 2018. godini, Odjel pravnih, općih i kadrovskih poslova obavlja sve svoje zadatke u zadanim rokovima, od izrade raznih ugovora, opomena i utuženja, do pismenog odgovaranja na zaprimljene prigovore i svakodnevnog rada sa strankama, uz redovno praćenje zakonskih i podzakonskih propisa.

U odnosu na **DNEVNE PARKIRNE KARTE** u 2018. godine poslano je 2.426 opomena pred ovrhu po kojima smo potraživali ukupno 222.052,00 kn od čega je naplaćeno **156.185,80** kuna. Također, kao i

svake godine u mjesecu studenom poslali smo opomene pred ovrhu za već opomenute stranke koje nisu podmirile svoje dugovanje iz tekuće godine. Tom prilikom podneseno je 622 opomena pred ovrhu i potraživali smo 107.120,70 kuna, a uspjeli smo naplatiti 35.223,50 kuna. (Navedeni podaci nisu ubrojeni u redovne opomene pred ovrhu koje šaljemo svaki mjesec).

Kroz cijelu 2018. godinu kroz ovršne postupke za dnevne karte naplatili smo **92.616,15** kuna, ostalo je u procesu naplate. (Za napomenuti je da je do sada najmanji iznos za pokretanje ovrhe dug u iznosu od 300,00 kuna).

U ovršnim postupcima za **ugovorne kazne** kroz 2018. godinu naplaćeno je 3.243,00 kn.

U odnosu na **PREMJESTANJE VOZILA** u 2018. godini poslano je 203 opomena pred ovrhu po kojima smo ukupno potraživali 51.900,00 kuna, a naplaćeno je 32.711,29 kuna.

Nadalje, podnijeli smo 87 prijedloga za ovrhu po kojima smo potraživali 23.000,00 kuna, a do sada smo naplatili **10.654,00** kuna, ostalo je u procesu naplate.

U odnosu na inozemne DPK-a, suradnja je ista kao i prethodne godine.

U 2018. godini raskinut je ugovor sa trgovačkim društvom EOS MATRIX d.o.o., za obavljanje usluge izvansudske naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja. Od isporučenih predmeta dospjelih, a neplaćenih potraživanja koji su ukupno iznosili 281.171,00 kuna, predmetno društvo je naplatilo 139.822,00 kune, čime smo bili iznimno zadovoljni. U odnosu na **zaprmljene prigovore**, istih je zaprimljeno 189.

ZAKLJUČAK

U 2018. godini Društvo je, kao i prethodnih godina, poslovalo uspješno. Likvidno je i solventno te sve svoje obveze izvršava u cijelosti i na vrijeme.

Uprava vrednuje svoje zaposlenike i svojim odnosom prema zaposlenicima postiže kvalitetnije rezultate u ukupnom poslovanju.

Sukladno svojoj misiji i viziji te u suradnji s Gradom i Gradskim vijećem grada Šibenika kontinuirano se radilo na podizanju nivoa kvalitete usluga koje Društva pruža: parkirališnih usluga, usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila, kolodvorskih usluga te usluga prijevoza putnika u obalnom linijskom pomorskom prometu na relaciji Brodarica – Krapanj, a što je od životne važnosti za naše sugrađane na tom najplićem hrvatskom otoku.

Kvaliteta naših usluga na zavidnoj je razini i tu slijedimo najsuvremenije trendove kako u tehnologiji tako i u načinu djelovanja naših djelatnika, jer naš cilj je jasan : biti na usluzi građanima i raditi na dobrobit našeg grada.

Sukladno planu strateškog razvoja uprava je donijela odluku o optimalizaciji rashoda, te o stvaranju dodatnih prihoda, a s ciljem nužne sanacije zgrade Autobusnog kolodvora, vezano za nove investicije,

te akumulaciju sredstava vezano za budući održivi razvoj, kao i planirane projekte.

Gradski parking d.o.o. aktivno je pomagao sve značajnije gradske manifestacije, kulturne, sportske, humanitarne: MDF, Šibenske šansone i slično i na taj dio našeg djelovanja kao i na međuljudske odnose u Društvu osobito smo ponosni. Također Društvo je ulagalo u sponzorstva sportskih klubova radi stvaranja boljeg imidža ali i radi brige o mladim naraštajima. Sve aktivnosti Društva su podređene razvoju grada Šibenika i društveno odgovornom poslovanju.

Društvo zajedno s gradom Šibenikom u listopadu 2018. godine otvara gradilište za infrastrukturni projekt uređenja centralnog trga, okolne prometnice, šetnice sa vidikovcem, te prezentacije arheologije Poljane. Kad se od ukupne investicije bez PDV-a odbiju dijelovi koji se ne odnose na samu podzemnu garažu, dobije se trošak ukupne investicije garaže od 31.607.224 HRK ili po parkirnom mjestu u iznosu od 123.465,72 HRK, odnosno cca 16.650,00 EUR (za ukupno 256 parkirnih mjesta). Ovdje treba uzeti u obzir da je stvarni efektivni trošak po parkirnom mjestu i manji ukoliko bi se uzelo u obzir gubitak cca 10-ak parkirnih mjesta zbog pozicioniranja trafostanice i pratećih prostorija unutar podzemne garaže. Gradski parking d.o.o. je podigao kredit od 25.000.000 HRK, a ostatak do završetka investicije će financirati Grad Šibenik. Očekivani završetak projekta Poljana je pred ljeto 2020. godine. Društvo je prethodnih godina akumuliralo sredstva kako bi uredno moglo ispunjavati svoje obveze u tijeku gradnje projekta Poljana.

Direktor

Goran Bulat, mag.oec.



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 87342329948; GRADSKI PARKING D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeske	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		19.472.476	27.590.346
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		11.890	8.539.258
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		11.890	394.527
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			4.784.455
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			3.360.276
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		19.460.586	19.051.088
1. Zemljište	011		7.040.250	7.040.250
2. Građevinski objekti	012		12.193.521	11.551.086
3. Postrojenja i oprema	013		52.916	70.884
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		173.899	388.868
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		6.885.839	7.794.732
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0	0
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 87342329948; GRADSKI PARKING D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		2.136.717	1.879.027
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		1.905.173	1.579.250
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		86.900	192.560
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		129.961	101.736
6. Ostala potraživanja	052		14.683	5.481
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		1.016.532	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		1.016.532	
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		3.732.590	5.915.705
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		26.358.315	35.385.078
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		20.321.171	21.199.105
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		1.566.500	1.566.500
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		33	33
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		33	33
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		8.699.506	8.315.910
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		9.390.976	10.438.727
1. Zadržana dobit	082		9.390.976	10.438.727
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		664.156	877.935
1. Dobit poslovne godine	085		664.156	877.935
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 87342329948; GRADSKI PARKING D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		2.532.729	9.609.086
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		623.081	7.783.642
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106		1.909.648	1.825.444
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		3.504.415	2.655.185
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		1.246.162	623.081
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		1.301.009	964.659
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		500.308	525.919
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		372.696	450.133
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		84.240	91.393
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122			1.921.702
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		26.358.315	35.385.078
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 87342329948; GRADSKI PARKING D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		17.887.014	18.061.206
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		17.537.663	17.640.284
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		349.351	420.922
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		17.027.603	16.927.389
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		4.318.343	3.713.776
a) Troškovi sirovina i materijala	134		944.417	843.860
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		3.373.926	2.869.916
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		9.107.190	9.506.213
a) Neto plaće i nadnice	138		5.943.914	6.177.331
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.827.411	1.934.092
c) Doprinosi na plaće	140		1.335.865	1.394.790
4. Amortizacija	141		993.611	1.053.637
5. Ostali troškovi	142		1.946.553	2.162.831
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		394.804	219.202
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		394.804	219.202
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		267.102	271.730
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		43.276	34.540
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		43.276	34.421
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			119
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		91.018	94.340
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		90.091	94.340
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		927	
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	17.930.290		18.095.746
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	17.118.621		17.021.729
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	811.669		1.074.017
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	811.669		1.074.017
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182	147.513		196.082
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	664.156		877.935
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	664.156		877.935
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

GRADSKI PARKING d.o.o., ŠIBENIK

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2018.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

S A D R Ž A J

	Stranica
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	1
Izvješće revizora	2-4
Račun dobiti i gubitka	5
Bilanca	6
Bilješke uz financijske izvještaje	7-29

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave, 26. ožujka 2019. godine

Goran Bulat, direktor
Gradski parking d.o.o., Šibenik
Draga 14
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2018., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2018., njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor

Radovan Lucić
Ovlašteni revizor

Šibenik, 04. travnja 2019. godine

Račun dobiti i gubitka

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	Bilješka	2017.	2018.
Prihodi od prodaje	3.a.	17.537.663	17.640.284
Ostali prihodi	3.b.	349.351	420.922
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	3	<u>17.887.014</u>	<u>18.061.206</u>
Materijalni troškovi	4.a.	(4.318.343)	(3.713.776)
Troškovi osoblja	4.b.	(9.107.190)	(9.506.213)
Amortizacija	8., 9.	(993.611)	(1.053.637)
Ostali troškovi	4.c.	(1.946.553)	(2.162.831)
Vrijednosna usklađenja	4.d.	(394.804)	(219.202)
Ostali poslovni rashodi	4.e.	(267.102)	(271.730)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	4	<u>(17.027.603)</u>	<u>(16.927.389)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	5	<u>43.276</u>	<u>34.540</u>
FINANCIJSKI RASHODI	6	<u>(91.018)</u>	<u>(94.340)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>17.930.290</u>	<u>18.095.746</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(17.118.621)</u>	<u>(17.021.729)</u>
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		<u>811.669</u>	<u>1.074.017</u>
POREZ NA DOBIT	7	<u>(147.513)</u>	<u>(196.082)</u>
DOBIT RAZDOBLJA		<u>664.156</u>	<u>877.935</u>

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	Bilješka	31.12.2017.	31.12.2018.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	8	11.890	8.539.258
MATERIJALNA IMOVINA	9	19.460.586	19.051.088
		19.472.476	27.590.346
KRA TKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	10.a	1.905.173	1.579.250
Ostala kratkotrajna potraživanja	10.b	231.544	299.777
POTRAŽIVANJA	10	2.136.717	1.879.027
KRA TKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	11	1.016.532	-
NOVAC U BANC I I BLAGAJNI	12	3.732.590	5.915.705
		6.885.839	7.794.732
UKUPNO AKTIVA		26.358.315	35.385.078
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	1.566.500	1.566.500
REZERVE IZ DOBITI	14	33	33
REVALORIZACIJSKE REZERVE	14	8.699.506	8.315.910
ZADRŽANA DOBIT	14	9.390.976	10.438.727
DOBIT POSLOVNE GODINE	14	664.156	877.935
		20.321.171	21.199.105
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	15.a	623.081	7.783.642
Odgođena porezna obveza	15.b	1.909.648	1.825.444
	15	2.532.729	9.609.086
KRA TKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		1.246.162	623.081
Obveze prema dobavljačima	16.a	1.301.009	964.659
Ostale kratkoročne obveze	16.b	957.244	1.067.445
	16	3.504.415	2.655.185
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	17	-	1.921.702
UKUPNO PASIVA		26.358.315	35.385.078

1. OPĆI PODACI

Gradski parking d.o.o., Šibenik osnovan je u Hrvatskoj 04. travnja 2001. godine. Sjedište društva je Šibenik, Draga 14. Registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba Šibenik s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060175380, OIB 87342329948. Osnivač Društva je Grad Šibenik. Društvo je započelo sa radom 23. travnja 2001. godine.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su: usluge parkirališta, kolodvorske usluge, usluge pauk službe, usluge javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu, usluge najma i dr.

Tijela Društva

Nadzorni odbor

- Tomislav Juras, predsjednika Nadzornog odbora
- Nikica Vučenović, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- Boris Dukić, član Nadzornog odbora
- Velimir Šumera, član Nadzornog odbora
- Radenko Kendeš, član Nadzornog odbora

Uprava

- Goran Bulat, direktor

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev nekretnina koje su iskazane u revaloriziranim iznosima. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu. Na dan 31. prosinca 2018. godine službeni tečaj kune u odnosu na 1 euro bio je 7,42 kuna i na 1 američki dolar 6,47 kuna (31.12.2017.: 1 EUR = 7,51 HRK i 1 USD = 6,27 HRK).

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritjecati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeni za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se kad se naplate (po načelu nastanka).

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Strane valute

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavicu, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

Državne potpore

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Državne potpore (nastavak)

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s kolektivnim ugovorom zaključenim između poslodavca i radnika. Otpremnine su određene u paušalnom iznosu od 8.000 kuna po zaposlenom.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance. Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijeboja tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)****Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)**

	2017.	2018.
Građevinski objekti	5,00-10,00 %	5,00-10,00 %
Namještaj i oprema	50,00 %	50,00 %

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu. Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Instalacije i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Oprema se iskazuje kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3,5 tisuće kuna.

Imovina u posjedu temeljem financijskog najma amortizira se tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće. Međutim, ako nije izvjesno da će do kraja razdoblja najma Društvo preuzeti vlasništvo nad sredstvom koje je predmetom najma, ono se amortizira kroz razdoblje najma ili vijek uporabe ako je kraći.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen je kako slijedi:

	2017.	2018.
Softver	50%	50%
Ulaganja na tuđoj imovini	50%	50%

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdila postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadiivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadiivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadiivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadiivog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje korisni vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti nadoknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutačno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj.

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po prosječnim nabavnim cijenama ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža.

Sitan inventar i alat otpisuje se u cjelosti od dana stavljanja u upotrebu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zajmovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjenje vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobiti i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina (nastavak)

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospelja. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivan dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tokove po predmetnom ulaganju. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Uz iznimku glavnčkih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknadivog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato.

Vezano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Kada Društvo ili njegova povezana društva kupe temeljni kapital Društva ili steknu pravo na kupnju njegovog temeljnog kapitala, plaćena naknada, uključujući sve troškove transakcije umanjeno za poreze, prikazuje se kao odbitak od ukupne vlasničke glavnice. Dobici i gubici od prodaje vlastitih udjela terete ili se knjiže u korist računa premija/diskonta na izdane udjele, u okviru vlasničke glavnice.

Kritične računovodstvene procjene i ključni izvori neizvjesnosti procjena

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**3. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA**

	2017.	2018.
3.a. Prihodi od prodaje	17.537.663	17.640.284
3.b. Ostali prihodi	349.351	420.922
	17.887.014	18.061.206

3.a. Prihodi od prodaje

	2017.	2018.
Prihodi od prodaje usluga – gotovinsko plaćanje	8.764.307	8.968.323
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	1.630.295	1.875.320
Prihodi od naplaćenih kazni	8.021	1.489
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	1.421.578	984.466
Prihodi od provizije za prodane autobusne karte	796.216	786.478
Prihodi od peronizacije	1.258.067	1.233.268
Prihodi od parkiranja autobusa	524.298	568.589
Prihodi od kolodvorskih usluga	288.576	282.248
Prihodi od naplate garderobe i WC	293.949	305.709
Prihodi od govornog automata	30.940	26.226
Prihodi od naplate administrativnih troškova	3.216	800
Prihod od pauk službe	233.784	322.560
Prihodi od prijevoza brodom	461.628	439.360
Prihodi od priveza brodova	360.000	360.000
Prihod od prijevoza robe i putnika	334.708	368.356
Prihodi po osnovu prefakturiranja troškova	201.718	921.964
Prihodi po osnovu iznajmljivanja poslovnih prostora	926.362	195.128
	17.537.663	17.640.284

Prihodi od prodaje parkirališnih karata pravnim osobama i građanima ostvareni od gospodarenja parkirališnim mjestima razvrstanih u zone:

- 0 zona – 129 mjesta (2017.: 158 mjesta),
- I zona – 152 mjesta (2017.: 159 mjesta),
- I+ zona – 17 mjesta (2017.: 17 mjesta),
- II zona – 371 mjesta (2017.: 372 mjesta),
- A zona – 410 mjesta (2017.: 410 mjesta),
- B zona – 90 mjesta do 1.10.2018. (2017.: 93 mjesta),
- C zona – 34 mjesta (2017.: 34 mjesta),
- Solaris – sezonska – 80 mjesta (2017.: 80 mjesta),
- TEF – sezonska – 400 mjesta (2017.: 400 mjesta).

3. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA (NASTAVAK)**3.a. Prihodi od prodaje (nastavak)**

Prihod od naplaćenih dnevno parkirališnih karata ostvaren je na temelju Odluke Gradskog vijeća o korištenju parkirališta. Prihod od prodaje autobusnih karata, rezervacija i peronizacije ostvareni su na temelju ugovora sa autobusnim prijevoznicima. Ugovorima su utvrđene usluge koje se Društvo obvezuje izvršavati za prijevoznike, a to su: pristajanje i otpremu autobusa, prodaju autobusnih karata, prometnu i informativnu službu na kolodvoru, parkiranje autobusa, označavanje sjedišta na voznoj karti, usluge korištenja telefona i telefaksa, agencijske poslove te organizacija izvanrednih prijevoza i prijam i otpremu autobusa u slobodnom cestovnom prijevozu. Prihod od ostalih usluga kolodvora ostvareni su od govornog automata za informacije, parkiranja turističkih autobusa, korištenja garderobe i toaleta.

Društvo ostvaruje prihode i od naplate putničkih karata na liniji Brodarica – Krpanj, od naplate usluga premještanja vozila (pauk služba) i usluge priveza brodova.

Prihod od priveza brodova ostvaren je po Ugovoru od 19. travnja 2017. godine sa Lučkom upravom Šibensko-kninske županije, Šibenik o obavljanju usluga upravljanja i vođenja luka i vodenih putova te usluga provođenja reda u luci i naplati lučkih pristojbi na Obali Hrvatske mornarice i Obali dr. Franje Tuđmana. Ugovor je sklopljen na godinu dana i naknada iznosi 450.000 kuna sa uključenim PDV-om.

Društvo ostvaruje prihod i od prijevoza robe u staroj gradskoj jezgri.

3.b. Ostali poslovnih prihodi

	2017.	2018.
Prihod od subvencija i dotacija	334.240	367.749
Prihod od refundacije HZZ	-	9.143
Prihodi od naplate štete od osiguranja	11.505	41.986
Prihodi od naplaćenih ispravljenih potraživanja	-	1.234
Prihodi od naplaćenih šteta od zaposlenika	1.000	-
Ostali prihodi	2.606	810
	349.351	420.922

Subvencija u iznosu 367.749 kuna odnosi se na subvenciju Agencije za obalni linijski pomorski promet za održavanje brodske linije Brodarica – Krpanj u 2018. godini. Subvencija se daje na osnovu Ugovora o sufinanciranju državne linije broj 501 Brodarica – Krpanj od 23. studenog 2014. godine za razdoblje od 1. siječnja 2015. godine do 31. prosinca 2020. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**4. POSLOVNI RASHODI**

	2017.	2018.
4.a. Materijalni troškovi	4.318.343	3.713.776
4.b. Troškovi osoblja	9.107.190	9.506.213
- Amortizacija (vidi Bilješku 8.,9.)	993.611	1.053.637
4.c. Ostali troškovi	1.946.553	2.162.831
4.d. Vrijednosna usklađenja	394.804	219.202
4.e. Ostali poslovni rashodi	267.102	271.730
	17.027.603	16.927.389

4.a. Materijalni troškovi

	2017.	2018.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala	354.475	296.651
Troškovi energije	423.705	429.800
Otpis sitnog inventara	166.237	117.409
	944.417	843.860
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona	166.924	189.607
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	858.672	508.680
Troškovi najamnine, koncesije	893.385	818.508
Troškovi reklame	570.323	354.595
Intelektualne usluge	487.857	536.990
Troškovi komunalija	313.422	303.616
Ostali troškovi	83.344	157.920
	3.373.927	2.869.916
	4.318.344	16.927.389

Troškovi najamnine ostvareni su sa:

- Tržnice Šibenik d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora "Draga". Zakup je sklopljen do 31. ožujka 2019. godine.
- Šubičevac nekretnine d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u Ulici Kralja Zvonimira 12, Šibenik ("Stara Pekara"). Ugovor o zakupu važi do 30. travnja 2019. godine.
- TEF d.d., Šibenik po Ugovoru o zakupu dijela zemljišta katastarske čestice br. 685/39 K.O. Šibenik veličine 10.000 m². Zakup se odnosi na razdoblje od 08. lipnja 2018. godine do 30. rujna 2018. godine.
- Sunčani sat d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu čestice br. 2553 ZU 7880 K.O: Šibenik ukupne površine 366 m² u Šibeniku, na križanju ulice Vladimira Nazora i Ulice Fra Stjepana Zlatovića. Zakup je sklopljen na određeno vrijeme od 1. lipnja 2018. do 29. kolovoza 2018. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****4.a. Materijalni troškovi (nastavak)**

- Izgradnja firmo d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališne površine u ulici Stjepana Radića, i to čest.br. 2955 Z.U.8106; čest.br. 2957/2 Z.U.3471 i čest.br. 2957/3 Z.U.6190 sve K.O. Šibenik, ukupne površine 1276 m2. Zakup je sklopljen do 31. prosinca 2020. godine.
- Josip Lešić, vlasnik T.O. „Planika“, Zagreb po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u ulici Karla Vipauca, Šibenik, kat. čest. Broj 2781 Z.U. 6265 K.O. Šibenik, ukupne površine 652 m2. Zakup je sklopljen do 30. rujna 2019. godine.
- Lučka uprava Šibensko-kninske županije, Šibenik po Ugovoru o koncesiji lučkog područja Šibenik-Gat Krka za obavljanje djelatnosti parkiranja na katastarskoj čestici 3279/2 površine 950 m2. Ugovor je sklopljen na 5 godina do 15. siječnja 2021. godine. Za dobro izvršenje obveze Društvo je davatelju koncesije dalo zadužnicu u iznosu 100.000 kuna.

4.b. Plaće i ostali troškovi djelatnika

	2017.	2018.
Neto plaće	5.943.914	6.177.331
Porezi i doprinosi iz plaće	1.827.411	1.934.092
Doprinosi na plaće	1.335.865	1.394.790
	9.107.190	9.506.213

Društvo je na dan 31. prosinca 2018. godine zapošljavalo 101 djelatnika (31.12.2017. godine: 98 djelatnika).

4.c. Ostali troškovi

	2017.	2018.
Primanja i naknade troškova zaposlenika	971.557	1.031.283
Naknade članovima nadzornog odbora	123.831	123.831
Reprezentacija	61.495	52.275
Troškovi poreza i doprinosa	18.027	18.071
Premije osiguranja	113.231	119.090
Bankarske usluge, članarine i provizije	211.420	282.190
Troškovi stručne literature, školovanja	117.258	76.946
Troškovi koncesije	198.905	203.378
Ostali troškovi	130.829	255.767
	1.946.553	2.162.831

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****4.d. Vrijednosna usklađenja kratkotrajne imovine**

	2017.	2018.
Vrijednosno usklađenje nenaplaćenih potraživanja po osnovu dnevnih parkirnih karata nerezidentima	394.804	219.202
	394.804	219.202

4.e. Ostali poslovni rashodi

	2017.	2018.
Donacije	224.535	254.275
Otpis nenaplaćenih potraživanja	42.567	15.467
Ostali poslovni rashodi	-	1.988
	267.102	271.730

5. FINANCIJSKI PRIHODI

	2017.	2018.
Prihodi od kamata	43.276	34.421
Prihod od tečajnih razlika	-	119
	43.276	34.540

6. FINANCIJSKI RASHODI

	2017.	2018.
Trošak kamate	90.091	94.340
Rashod od tečajnih razlika	927	-
	91.018	94.340

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**7. POREZ NA DOBIT**

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2017.: 18 %).

Red. br.	2017.	2018.
1. Dobit	811.669	1.074.017
2. Porezno nepriznati rashodi	507.689	511.829
3. Porezno priznati rashodi	<u>(32.043)</u>	<u>(28.702)</u>
4. Dobit nakon uvećanja / (umanjenja)	<u>1.287.315</u>	<u>1.557.144</u>
5. Preneseni porezni gubitak iz prethodnih godina	<u>-</u>	<u>-</u>
6. Porezna osnovica	1.287.315	1.557.144
7. Porezna stopa	18%	18%
8. Porez na dobit	<u>231.717</u>	<u>280.286</u>

Društvo je u 2018. godini imalo obvezu poreza na dobit u iznosu 280.286 kuna od čega se 84.204 kuna odnosi na realiziranu odgođenu poreznu obvezu, a 196.082 kune se odnosi na porez na dobit tekuće godine.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

8. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

	2017.	2018.
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja	1.267.510	1.282.150
Povećanje	<u>14.640</u>	<u>8.654.448</u>
Stanje 31. prosinca	<u>1.282.150</u>	<u>9.936.598</u>
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 1. siječnja	1.257.772	1.270.260
Amortizacija za godinu	<u>12.488</u>	<u>127.080</u>
Stanje 31. prosinca	<u>1.270.260</u>	<u>1.397.340</u>
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST 31. PROSINCA	<u>11.890</u>	<u>8.539.258</u>

Ulaganje u nematerijalnu imovinu se odnosi na licencu za korištenje software-a i ulaganja na tuđoj imovini - javna garaža na Poljani. U 2018. godini izvršena su ulaganja u javnu garažu u iznosu 8.144.731 kuna i parkiralište u ulici Matije Gupca u iznosu 492.617 kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA**

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijev. sred.	Ukupno
2017.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2017.	7.040.250	14.624.465	1.206.520	3.110.968	25.982.203
Povećanja	-	-	46.617	158.991	205.608
Otuđenja	-	-	(12.165)	(3.156)	(15.321)
Stanje 31. prosinca 2017.	7.040.250	14.624.465	1.240.972	3.266.803	26.172.490
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2017.	-	1.784.334	1.139.065	2.822.703	5.746.102
Amortizacija kroz godinu	-	178.810	61.156	273.357	513.323
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	467.800	-	-	467.800
Otuđenja	-	-	(12.165)	(3.156)	(15.321)
Stanje 31. prosinca 2017.	-	2.430.944	1.188.056	3.092.904	6.711.904
2018.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2018.	7.040.250	14.624.465	1.240.972	3.266.803	26.172.490
Povećanja	-	-	71.196	445.862	517.058
Otuđenja	-	-	(46.228)	(11.237)	(57.465)
Stanje 31. prosinca 2018.	7.040.250	14.624.465	1.265.940	3.701.428	26.632.083
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2018.	-	2.430.944	1.188.056	3.092.904	6.711.904
Amortizacija kroz godinu	-	174.635	53.228	230.893	458.756
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	467.800	-	-	467.800
Otuđenja	-	-	(46.228)	(11.237)	(57.465)
Stanje 31. prosinca 2018.	-	3.073.379	1.195.056	3.312.560	7.580.995
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST					
Stanje 31. prosinca 2017.	7.040.250	12.193.521	52.916	173.899	19.460.586
Stanje 31. prosinca 2018.	7.040.250	11.551.086	70.884	388.868	19.051.088

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)**

Na teret nekretnina upisano je založno pravo ukupne knjigovodstvene vrijednosti 19.234 tisuće kuna.

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem na 31. prosinca 2018. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, nisu su se dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava te nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

10. POTRAŽIVANJA

	31.12.2017.	31.12.2018.
10.a. Potraživanja od kupaca	1.905.173	1.579.250
10.b. Ostala kratkoročna potraživanja	231.544	299.777
	2.136.717	1.879.027

10.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2017.	31.12.2018.
Potraživanja za usluge parkirališta, najma i kolodvora	583.018	363.063
Potraživanja za korištenje pauk službe i za dnevne parkirališne karte	1.744.173	1.856.173
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	(422.018)	(639.986)
	1.905.173	1.579.250

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja od kupaca nije niža od iskazanih.

Promjene kroz vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	2018.	2017.
Stanje 1. Siječnja	27.214	422.018
Povećanja	394.804	217.968
Stanje 31. Prosinca	422.018	639.986

10.b. Ostala kratkoročna potraživanja

	31.12.2017.	31.12.2018.
Potraživanja od zaposlenih	86.900	192.560
Potraživanja od države	129.961	101.736
Ostala potraživanja	14.683	5.481
	231.544	299.777

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****11. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA POTRAŽIVANJA**

	31.12.2017.	31.12.2018.
Erste&Steiermarkische Bank d.d., Rijeka	1.016.532	-
	1.016.532	-

U 2018. godini Društvo je izvršilo povrat oročenih depozita kod Erste&Steiermarkische Bank d.d., Rijeka.

12. NOVAC U BANCIMA, BLAGAJNI I NOVČANI EKVIVALENTI

	31.12.2017.	31.12.2018.
Žiro račun	3.724.632	3.987.620
Blagajna	7.814	6.383
Devizni račun	144	-
Ostala novčana sredstva	-	1.921.702
	3.732.590	5.915.705

Društvo ima otvorene račune kod OTP banka d.d., Zadar i Erste&Steiermarkische Bank d.d., Rijeka.

Ostala novčana sredstva vode se na posebnom računu i odnose se na novčana sredstva Grada Šibenika za investiciju javne garaže Poljana (bilješka 17.).

Novčani ekvivalenti su čekovi i depoziti oročeni kod banaka unovčivi po pozivu Društva (oročeni depoziti do 3 mjeseca).

13. TEMELJNI KAPITAL

	Upisani kapital
Stanje 01. siječnja 2017.	1.566.500
Stanje 31. prosinca 2017.	1.566.500
Stanje 31. prosinca 2018.	1.566.500

Grad Šibenik je 100 % vlasnik udjela.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**14. REVALORIZACIJSKE REZERVE I ZADRŽANA DOBIT**

	Rezerve iz dobiti	Revalorizacijska rezerva	Zadržana dobit	Dobit tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2017.	33	9.083.102	8.453.032	554.347	18.090.514
Prijenos dobiti za 2016. na zadržanu dobit	-	-	554.347	(554.347)	-
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	(383.596)	383.596	-	-
Neto dobit za 2017. godinu	-	-	-	664.156	664.156
Stanje 31. prosinca 2017.	33	8.699.506	9.390.976	664.156	18.754.670
Prijenos dobiti za 2017. na zadržanu dobit	-	-	664.156	(664.156)	-
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	(383.596)	383.596	-	-
Neto dobit za 2018. godinu	-	-	-	877.935	877.935
Stanje 31. prosinca 2018.	33	8.315.910	10.438.728	877.935	19.632.605

Društvo je po Odluci Skupštine Društva, dobit iz poslovanja za 2017. godinu u iznosu 664.156 kuna rasporedilo u zadržanu dobit.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**15. DUGOROČNE OBVEZE**

	31.12.2017.	31.12.2018.
15.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	623.081	7.783.642
15.b. Odgođena porezna obveza	1.909.648	1.825.444
	2.532.729	9.609.086

15.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	Odobrena glavnica	Kamatne stope	31.12.2017.	31.12.2018.
OTP banka d.d., Zadar	14.953.950 HRK	3M euribor+2,5%	1.869.243	623.081
OTP banka d.d., Zadar	25.000.000 HRK	3M NRS2+1,04%	-	7.783.642
Ukupno			1.869.243	8.406.723
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita			(1.246.162)	(623.081)
Dugoročna dospijeća kredita			623.081	7.783.642

OTP banka d.d., Zadar odobrila je Društvu 01. travnja 2005. dugoročni kredit za povrat kredita Jadranskoj banci d.d., Šibenik u iznosu od 14.953.950,00 kuna na rok od 14 godina. Kamatna stopa iznosi tromjesečni Euribor+2,5% godišnje, promjenjivo. Otplata kredita vrši se u 48 jednakih tromjesečnih rata od kojih prva rata dospijeva na naplatu 31. srpnja 2007. godine a zadnja 30. travnja 2019. godine. Iznos rate je 311.540,63 kuna. Osiguranje vraćanja kredita je uknjižba založnog prava – hipoteke prvog reda na nekretnini, na čestici br. 2628 Autobusni kolodvor, površine 3129 m, upisano u zk.ul.br. 5806 k.o. Šibenik (Bilješka 9.).

OTP banka d.d., Zadar odobrila je Društvu 31. srpnja 2017. dugoročni kredit za financiranje kapitalnih projekata gradnje podzemne garaže Poljana u iznosu od 25.000.000,00 kuna. Kamatna stopa iznosi 3M NRS2+1,04% godišnje, odnosno 1,75% u trenutku zaključenja ugovora. Redovna kamata minimalno može iznositi 1,64% a maksimalno 2,25% godišnje. Otplata kredita se vrši u 48 jednakih tromjesečnih rata od kojih prva rata dospijeva na naplatu 1. siječnja 2021. godine a zadnja 1. listopada 2032. godine. Osiguranje vraćanja kredita je uknjižba založnog prava – hipoteke na nekretninama, na čestici br. 2628 Autobusni kolodvor, površine 3129 m, upisano u zk.ul.br. 5806 k.o. Šibenik i zk.ul broj 8693, pravo građenja K.O. Šibenik (Bilješka 9.). Kredit se isplaćuje sukladno dinamici izvedenih radova na račun dobavljača po dostavljenim ovjerenim situacijama. Radovi su započeli u 2018. godini. Na 31. prosinca 2018. godine kredit je iskorišten u iznosu 7.783.642 kune.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**15. DUGOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)****15.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama (nastavak)**

Otplatni plan dugoročnih kredita za slijedeće godine je kako slijedi:

Godina	Iznos
2019.	623.081
2020.	-
2021.	-
2022.	2.083.333
2023.	2.083.033
Nakon 2023.	3.616.976
	8.406.423

15.b. Odgođena porezna obveza

	31.12.2017.	31.12.2018.
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zgrade	1.599.877	1.515.673
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zemljišta	309.771	309.771
	1.909.648	1.825.444

Odgođena porezna obveza iskazana je na osnovu revalorizacije dugotrajne materijalne imovine primjenjujući na tu revalorizacijsku rezervu propisanu stopu poreza na dobit (18%).

16. KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2017.	31.12.2018.
Kratkoročni krediti – tekuće dospijee dugoročnih kredita (bilješka 15.a)	1.246.162	623.081
16.a. Obveze prema dobavljačima	1.301.009	964.659
16.b. Ostale obveze	957.244	1.067.445
	3.504.415	2.655.185

16.a. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2017.	31.12.2018.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	1.301.009	964.659
	1.301.009	964.659

Na dan 31. prosinca 2018. godine najveće obveze su prema autoprijevozniciima za prodaju karata u njihovo ime.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**16. KRATKOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)****16.b. Ostale obveze**

	31.12.2017.	31.12.2018.
Obveze prema zaposlenicima	500.308	525.919
Obveze za poreze, doprinose i sl.	372.696	450.133
Ostale obveze	84.240	91.393
	957.244	1.067.445

Obveze prema zaposlenima odnose se na plaću za prosinac 2018. godine koja je isplaćena u siječnju 2019. godine.

17. PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2016.	31.12.2017.
Primljena potpora od Grada Šibenika	-	1.921.702
	-	1.921.702

Primljena potpora Grada Šibenika odnosi se na sufinanciranje investicije javne garaže Poljana u kojoj Grad Šibenik sudjeluje sa novčanim sredstvima iznad 25.000.000 kuna do ukupnog iznosa ulaganja u javnu garažu.

18. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
Vlasnik				
Grad Šibenik	570	1.250	1.924	142.805
Uprava	-	20.519	-	264.162
Stanje 31. prosinca 2018.	570	21.769	1.924	406.967
Stanje 31. prosinca 2017.	360	24.626	2.188	380.861

19. POTENCIJALNA IMOVINE I OBVEZA

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2018. godine nije bilo sudskih sporova u kojima je Društvo tuženik.

Društvo podnosi prijedloge za ovrhu koje se odnose na neplaćene dnevne parkirne karte i troškove premještanja nepropisno parkiranih vozila.

Na dan 31. prosinca 2018. godine aktivne su 681 ovrha za neplaćene dnevne parkirne karte u iznosu 603.874 kune i 568 ovrha za troškove premještanja nepropisno parkiranih vozila u iznosu 286.315 kuna.

Po izjavi uprave i stručnih službi društva na osnovu dosadašnje sudske prakse, uspješnost naplate ovrha od strane Društva je blizu 100% za rezidente, a za nerezidente je Društvo napravilo ispravak potraživanja zbog dugotrajnosti postupka (bilješka 10.a.).

20. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

21. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Nije bilo događaja nakon datuma izvještavanja koji bi trebali biti objavljeni u ovim financijskim izvještajima.

22. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje Direktor Gradski parking d.o.o., Šibenik dana 26. ožujka 2019. godine.

Direktor

Goran Bulat

Na temelju članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10, 5/12, 2/13, 2/18 i 8/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Šibenika na ---- sjednici od --.- lipnja 2019. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju Društva i Financijskog izvještaja Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2018. godinu

Prima se na znanje Izvještaj o poslovanju Društva i Financijski izvještaj Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2018. godinu.

KLASA:400-05/19-01/30

URBROJ:2182/01-02/1-19-2

Šibenik, 2019.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović